

T.C
MALTEPE ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRENCİ KULÜPLERİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1 – Bu yönergenin amacı, Maltepe Üniversitesi öğrencilerinin bilimsel, kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinliklerini gerçekleştirmek üzere kurdukları öğrenci kulüplerinin kuruluşu, işleyişi ve denetimi ile ilgili hususları düzenlemektedir.

Dayanak

Madde 2 – (1) Bu yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 sayılı Kanun'la değişik 46 ıncı ve 47 inci maddeleri uyarınca sağlık kültür ve spor dairesinin yürüteceği hizmetleri düzenleyen 3 Şubat 1984 tarih ve 18301 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan “Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği” nin 10 uncu maddesi esas alınarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 3 – (1) Bu Yönergede geçen;

a) Denetleme Kurulu: Kulüplerin işleyişlerini, planladığı etkinlikleri ve karar defterlerini denetlemekten sorumlu organı;

b) Divan Kurulu: Kulüplerin seçim dönemlerinde Genel Kurulu yöneten üyelerden oluşan kurulu;

c) Genel Kurul: Bir kulübün tüm üyelerinden oluşan kurulu;

ç) Kulüp: Madde 1 'de belirtilen amaçlara ulaşmak üzere kurulan, en az 20 öğrencinin yer aldığı oluşumları;

d) Kulüp Danışmanı: Kulüplerin, üniversite içi veya üniversite dışı, yüz yüze ve çevrim içi olarak yaptığı etkinlikler konusunda danışmanlığını yapan, etkinliklerin bu yönerge hükümlerine uygunluğunu denetleyen ve ilk onay mercii olarak görev yapan akademik ya da idari personeli;

e) MÜBİS: “Maltepe Üniversitesi Bilişim Sistemi”ni;

f) Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı: T.C. Maltepe Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığını;

g) Yönetim Kurulu: Üyeleri seçilmiş başkan tarafından atanan, bir topluluğun ve kulübün işleyişini düzenleyen ve etkinlikleri planlayan kurulu;

İfade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Kulüp Kurulmasına İlişkin Konular

Madde 4 – (1) Bir kulübün kurulabilmesi için üyelik koşullarına uygun en az 20 öğrencinin kurucu üye olarak Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na başvurması gerekmektedir. Başvuruda “Kuruluş Başvuru Formu” ve ilk yıl için planlanan etkinlikler yer alır. Her kulüp üniversite içinden akademik ya da idari çalışanlar arasından bir kişiyi danışman olarak belirlemek zorundadır. Kulüp danışmanlığı görevini kabul eden akademik ya da idari personelin kuruluş formunda ismi ve danışmanlığı kabul ettiğine dair imzalı belgesi gereklidir. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ıslak imzalı kulüp kuruluş dilekçesini görüşü ve onayı için ilgili Rektör Yardımcısına sunar. Başvurunun incelenmesinden sonra görüş yazılı olarak Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na iletilir.

(2) Kulüp kuruluş başvuruları her akademik yılın başında, ilk dört hafta içinde tamamlanır. Başvuru takvimi, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın resmi web sayfasından ve sosyal medya hesaplarından duyurulur.

(3) Başvurular Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ve öğrenci kulüplerinden sorumlu Rektör Yardımcısının birlikte yaptıkları değerlendirme sonucunda karara bağlanır. Eksik olan belgelerin tamamlanması için bir hafta süre tanınır.

(4) Kulüp başvurusu yapılan kulübün çalışma konuları ve amaçları, var olan bir kulübün çalışma konuları ve amaçlarıyla benzerlik taşıyorsa yeni kurulan kulübün amaç ve hedeflerinin var olan kulüpten ne bakımlardan farkı olacağına dair açıklamayı içeren bir dilekçe yazılması istenir. Bu dilekçe ilgili Rektör Yardımcısı ve Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı'na değerlendirilir. Dilekçenin kabul olunması durumunda yeni kulübün kurulmasına izin verilir; herhangi bir fark görülmezse kulübün kurulmasına onay verilmez, yeni kulüp kurmak isteyen öğrenciler var olan kulübe yönlendirilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Kulüplerin Faaliyetlerini Sürdüremelerine İlişkin Genel Konular

Madde 5 – (1) Her akademik yılın başında, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, yönetim seçimlerini gerçekleştirecek olan kulüpler ile kulüplerin genel bir değerlendirmesini yapar. Akademik yılın başlangıcını izleyen 6. Haftaya kadar tüm kulüpler, tüm üyelerine Genel Kurul çağrısı yapar ve yönetim seçiminin akabinde ilk Genel Kurul toplantılarını gerçekleştirirler. Akademik yılın başlangıcının 7. Haftasına kadar Genel Kurul yaparak seçimlerini gerçekleştirmeyen kulüpler o dönem için “pasif kulüp” statüsüne geçirilir.

(2) Bu yönergede belirtilen hususlara aykırı hareket eden ya da kuruluş amaçlarının dışında faaliyet gösteren kulüpler kapatılır.

(3) Kulüpler için aktif statüde kalması için;

a) Üye sayısının en az 20 olması,

b) Akademik yıl boyunca her yarıyıl iki kez olmak üzere, toplamda dört Yönetim Kurulu toplantısı yapmış olması ve bu toplantıların karar defterine işlenmesi,

c) Kuruluş amaçlarına uygun olmak üzere her dönem en az iki etkinlik düzenlemiş olması;

Koşulları aranır.

(4) Bu koşulları yerine getirmeyen kulüplerin durumu ilgili Rektör Yardımcısına rapor edilir. Yapılan değerlendirme sonucunda kulübün devam etmesine ya da pasif duruma geçirilmesine karar verilir.

(5) Seçimlerini gerçekleştiren tüm kulüplerin aşağıdaki belgeleri Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na teslim etmesi zorunludur:

a) Genel Kurul Tutanağı;

b) Üye Listesi;

- c) Yönetim Kurulu Listesi;
ç) Bir önceki yıla ait etkinlik raporu (en az bir yıldır faaliyetler gösteren kulüpler için);
d) İçinde bulunulan yeni akademik yıl için planlanan etkinliklere dair etkinlik takvimi.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Kulüp Etkinliklerine Dair Genel Kurallar

Madde 6 – (1) Kulüpler, başta Anayasa olmak üzere, geçerli yasalara ve Yüksek Öğretim Kurulu Öğrenci Disiplin Yönetmenliğine aykırı, Maltepe Üniversitesi'nin akademik işleyişine uygun düşmeyen veya Maltepe Üniversitesi'nin kamuoyunda yanlış anlaşılmasına veya tanınmasına yol açabilecek faaliyetlerde bulunamazlar.

(2) Kulüp üyeleri, kişisel ya da kulüp adına maddi çıkar sağlayan etkinliklerde bulunamazlar.

(3) Kulüpler ancak çalışmalarının gerektirdiği ve ayrıca kuruluş amaç ve hedefleri arasında yer alan, özel beceri gerektiren etkinliklerde bulunabilirler. Ancak, üyelerinin söz konusu becerileri ile örtüşen, eğitici ve geliştirici çalışmalar yapabilirler. Kulüpler, kuruluş amaç ve hedefleri dışında kalan konularda etkinlik yapamazlar. Bunun yanında, benzer amaçlarla çalışan kulüplerle işbirliği içinde ortak etkinlik düzenleyebilirler.

(4) Kulüpler etkinliklerini duyurma konusunda Rektörlük tarafından belirlenmiş kurallara uyarlar.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Kulüplere Üyelik

Madde 7 – (1) Maltepe Üniversitesi öğrencileri, istedikleri kulübe üye olma hakkına sahiptir. Bir öğrenci en çok iki kulübe üye olabilir ve sadece bir kulübün Yönetim Kurulunda görev yapabilir.

(2) Tüm kulüplere başvurular Maltepe Üniversitesi Bilişim Sistemi (MÜBİS) üzerinden yapılır.

(3) Bir kulübün üye sayısı 20 kişiden az olamaz. Kulüplerde üye sayısının asgari sayıdan aşağıya düştüğü tespit edilirse ilgili kulübün başkanından üye sayısını asgari sayıya tamamlaması istenir. Asgari sayının tamamlanması için iki hafta süre verilir. İki haftanın sonunda asgari üye sayısına ulaşılmazsa o dönem için "pasif kulüp" statüsüne geçirilir.

(4) Tüm kulüpler güncel üye listesini Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'ndan talep ederler ve güncel üye listesi ile seçimlerini gerçekleştirirler.

(5) Bir kulüpte herhangi bir öğrencinin üyeliğinin dondurulması ve feshi kulüp Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilip karara bağlanır.

(6) Üye öğrenciler bir kulübün üyeliğinden ayrılmak istedikleri takdirde, kulüp Yönetim Kuruluna dilekçe vererek üyelikten ayrılabilirler. Herhangi bir üyenin ya da Yönetim Kurulu üyesinin üyeliğinin feshedilmesi ise Yönetim Kurulu toplantısında değerlendirilir ve söz konusu üye oy çokluğu ile görevden alınabilir.

ALTINCI BÖLÜM

Genel Kurul, Divan Kurulu, Yönetim Kurulu ve Denetleme Kuruluna İlişkin Konular

Genel Kurul

Madde 8 – (1) Kulüpler yılda en az bir kez Genel Kurul yapmak zorundadır. İlk Genel Kurul tüm üyelerin katılımıyla gerçekleşir.

(2) Kulüplerden sorumlu Rektör Yardımcısının onayıyla Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı kulüplerin seçim yapması için Genel Kurul çağrısı yapar ve Sağlık, Kültür ve Spor

Daire Başkanlığı tarafından belirlenen tarihte kulüplerin seçim yapması için Genel Kurulu toplar.

(3) Kulüp üye kayıtlarında yer alan her üye Genel Kurulun doğal üyesidir ve her Genel Kurula katılma hakkına sahiptir. Her üye Genel Kurulda bir oy hakkına sahiptir ve üyeler oylarını bizzat kullanmak durumundadır. Genel Kurulda oy kullanan her üye, ismi yazılı olan üye listesine imzasını atar.

(4) Genel Kurulda karar alınabilmesi için Genel Kurula katılan üyelerin yarısından fazlasının oyu gereklidir. Kararlar Genel Kuruldaki çoğunluğun isteğine göre kapalı ya da açık şekilde alınabilir.

(5) Yönetim Kurulu gerekli gördüğü durumlarda olağanüstü Genel Kurul kararı alabilir. Ayrıca, kulüp üyelerinin toplam sayısının %20'sinin yazılı olarak başvurmaları durumunda Yönetim Kurulu olağanüstü Genel Kurulu almak zorundadır.

Divan Kurulu

Madde 9 - (1) Divan Kurulu üyeleri, sadece seçimin olacağı ilk Genel Kurula mahsus olarak Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından seçilir. Toplantı yeter sayısı Sağlık, Kültür ve Spor Daire başkanlığı tarafından saptanır. Yapılacak kulüp yönetimi seçiminde, Divan Kurulu başkan adayları dışındaki üyelere oluşur. Daha sonraki Divan Kurulu toplantılarında kulüp Yönetim Kurulu bir başkan ve iki yazman olmak üzere Divan Kurulunu belirler.

(2) Divan Kurulu seçimleri açık oyla yapılır.

(3) Divan Kurulu, Genel Kurulun düzeninden sorumludur. Genel Kurul tutanağını düzenler ve imzaladıktan sonra Yönetim Kuruluna teslim eder. Yönetim Kurulu bu tutanağı Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na teslim eder.

Yönetim Kurulu

Madde 10 - (1) Yönetim Kurulu;

a) Kulübün belirlenmiş olan amaç ve hedeflerine uygun etkinlikler düzenlemek ve gerekli gördüğü çalışmaları yapmak;

b) Üyelikle ilgili tüm işleri yapmak; ilgili kayıtları tutmak;

c) Kulübün çalışma esaslarını hazırlamak;

ç) Etkinlik programını hazırlamak;

Konularında sorumlu ve yetkilidir.

2) Bir kulübün Yönetim Kurulu üyesi sayısı, başkan dahil en az üç en fazla dokuz kişi olabilir. Yönetim Kurulu üyelerini Kulüp başkanı belirler. Azami üye sayısını aşmamak kaydıyla, Kulüp Başkanı birden fazla Başkan Yardımcısı görevlendirebilir.

3) Yönetim Kurulu Başkanı, Yönetim Kuruluna başkanlık yapar ve kulübü temsil eder.

4) Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı, Başkanın vekili olarak kulübün işleyişini düzenler.

5) Kulüp Sekreteri: Yönergede belirtilen defteri tutar; Yönetim Kurulu kararlarını karar defterine işler; ilk Genel Kurul dışındaki Genel Kurulların çağrılarını yapar ve Yönetim Kurulu kararlarını kulübün diğer üyelerine iletir.

6) Yönetim Kurulunun üyelik süresi bir akademik yıldır.

7) Kulüp Yönetim Kurulu üyeliğine seçilebilmek için Maltepe Üniversitesi öğrencisi olmak ve YÖK Disiplin Yönetmenliği uyarınca herhangi bir ceza almış olmama koşulu aranır.

8) Genel Kurulda aday olan başkan seçildikten sonra kendi Yönetim Kurulunu üyeler içinden belirler. Başkan adayı seçim öncesi yönetim kadrosunu üyelerle paylaşabilir. Yönetim Kurulunu seçen başkan ilk toplantısını oluşturduğu Yönetim Kurulu ile yapar; Yönetim Kurulu kararlarını kayıt defterine işler ve defteri imzalar.

9) Genel Kurulda seçimi kazanan kulüp başkanı, yönetimde boşalan bir pozisyona Genel Kurul üyeleri içinden atama yapabilir.

- 10) Kulüplerde Yönetim Kurulu üyeliği üst üste en fazla üç akademik yıl yapılabilir.
- 11) Kulüp Başkanının mezun olması ya da istifa etmesi durumunda, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Genel Kurulu toplar ve yeni Başkan seçilir.

Denetleme Kurulu

Madde 11 - (1) Denetleme Kurulu, Yönetim Kurulunun akademik yıl içinde yaptığı etkinlikleri ve çalışmalarını değerlendirir ve hazırladığı raporu Yönetim Kurulu ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na sunar.

(2) Denetleme Kurulu bir başkan ve iki üyeden oluşur. Denetleme Kurulu seçimi Genel Kurulda, Yönetim Kurulu seçiminden hemen sonra yapılır. Seçim üyelerin kararına göre açık ya da kapalı oyla yapılabilir ve seçilen üyeler aralarında başkanı belirlerler. Her kulüp, başka bir kulübün Denetim Kurulu tarafından Ocak ve Haziran aylarında olmak üzere iki kere denetlenir. Kulüplere atanan Denetleme Kurulları Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanı ve ilgili Rektör Yardımcısı tarafından belirlenir.

YEDİNCİ BÖLÜM

Kulüp Başkanı ve Danışman Seçime İlişkin Konular

Kulüp Başkanı Seçimi

Madde 12 – (1) Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, ilgili Rektör Yardımcısının onayıyla, Kulüp Başkanı seçiminin tarihini belirler ve Genel Kurul çağrısını yapar. Genel Kurul çağrısı ve toplantı tarihi kulübün tüm üyelerine e-posta yoluyla ve sosyal medya aracılığıyla duyurulur. Seçim, seçime tek aday katılıyorsa açık oylamayla, birden fazla aday varsa kapalı oy usulü ile gerçekleştirilir.

(2) Kulüp seçimlerine katılmak isteyen başkan adayları başvurularını dilekçe ile Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na iletir. Seçim tarihinde toplanan Genel Kurulda adayların ismi açıklanır ve oy pusulasında seçilen ismin işaretlenmesi istenir. Oy pusulasında oyunu kullanan üyenin üye listesine imza atması gereklidir.

(3) Seçimin yapılacağı gün, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, başkanlık seçimi yapılacak kulübün tüm üye listesini ve sayısını Genel Kurulda duyurur. Genel Kurula katılan üyelerinin sayısı tespit edilir. Seçimin gerçekleşmesi için güncel üye sayısının yarısından fazlasının seçimde hazır olması zorunludur. Eğer seçim için üye sayısı çoğunluğu sağlanamazsa seçim bir hafta sonraya ertelenir. Üye sayısının yarısından fazlasının bir hafta sonra yapılan kurulda da sağlanamaması halinde seçim var olan üyeler ile gerçekleştirilir.

Kulüp Danışmanı Seçimi

Madde 13 - (1) Kulüp danışmanının kulübün faaliyet alanı ile ilgili olması beklenir. Kulüp yeni kuruluyorsa kulübü kuran üyeler kulüp danışmanını kurucu liste ile birlikte Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na iletir.

(2) Akademik yıl içinde kulüp yönetimi ile danışman arasında bir ihtilaf çıkması durumunda kulüp yönetimi Yönetim Kurulu üyelerinin oy çokluğu ile danışmanı değiştirebilir. Danışman da kendi inisiyatifi ile istifa dilekçesini Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na iletterek istifa edebilir.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Zabıt Araçları ve Diğer Belgeler

Madde 14 – (1) Kayıt Defteri: Kulüp sekreteri, Yönetim Kurulu kararlarını, Genel Kurul kararlarını ve etkinlikleri düzenli olarak Kayıt Defterine işlemekle yükümlüdür. Kulübe ait demirbaş varsa onların da Kayıt Defterine işlenmesi gereklidir. Kulüpler Kayıt Defterini

seçimden sonra Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'ndan teslim alır ve akademik yılsonunda tekrar ilgili birime teslim eder. Kayıt Defterlerini Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na teslim etmeyen kulüpler bir yıl boyunca etkinlik yapmaktan men edilirler.

(2) Karar Defteri: Yönetim Kurulu ve Genel Kurulun karar defteridir.

(3) Kuruluş Başvuru Formu: Kulüp kuruluşu için doldurulması gereken formdur.

(4) Genel Kurul Toplantı Tutanağı: Kulüplerin yapmak zorunda oldukları Genel Kurullarda, Divan Kurulu tarafından tutulan tutanaktır. Seçim gerçekleştiği ilk Genel Kurulda bu tutanağı Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tutar. Bu tutanak Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından kulüp dosyasında muhafaza edilir.

(5) Etkinlik Başvuru Formu: Kulüpler, düzenleyecekleri etkinlikleri etkinlik başvuru formu aracılığıyla Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na iletir. Etkinlik başvuru formunda kulüp başkanının ve etkinliği onayladığına dair danışmanın imzalarının yer alması zorunludur. Fakat başvurunun gecikmemesi için Danışman, formu imzalayamadığı durumlarda onayını, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na e-posta yoluyla da iletilebilir. Etkinlik başvuru formunun etkinlik tarihinden 15 gün önce Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na yollanması gerekmektedir. Talep edilen etkinlik tarihinde etkinliğin yapılacağı salon, kulüp odası gibi alanların uygun olmaması durumunda etkinliğin tarihinin değiştirilmesi istenebilir.

DOKUZUNCU BÖLÜM

Cezai Hükümler ve Yaptırımlar

Madde 15 – (1) Kulüplerin işleyişleriyle ilgili saptanan aykırı durumlarda uygulanacak cezalar ve yaptırımlar aşağıda belirtilmiştir:

a) Uyarı: Yönergede belirtilen hususlara uymadığı saptanan kulüp üyeleri ilgili Rektör Yardımcısı tarafından yazılı olarak uyarılır.

b) Geçici Süre Durdurma: İlgili Rektörü Yardımcısı, yaptığı yazılı uyarı sonrasında aynı ya da benzer eylemin tekrarlandığını tespit ettiği takdirde, kulübün faaliyetlerini belirli bir süre askıya alma kararı alabilir.

c) Akademik Yıl Sonuna Kadar Durdurma: Faaliyetleri geçici bir süre askıya alınan kulübün belirtilmiş eylemi bir kez daha tekrarlaması durumunda, kulüp faaliyetleri akademik yılın sonuna kadar durdurulur.

ç) Kapatma: Bu yönergenin genel kurallar bölümünde yer alan kurallara aykırı hareket ettiği düşünülen kulüplerin faaliyetleri ilgili Rektör Yardımcısı ve Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nca detaylı olarak incelenir. Kapatma kararı verildiği takdirde, karar Kulüp Başkanına ve Kulüp Danışmanına yazılı olarak tebliğ edilir. Disiplin suçu kapsamına giren fiillerde bulunduğundan şüphelenilen öğrenciler hakkında disiplin soruşturması açılması için Rektörlüğe bildirimde bulunulabilir.

d) Tazmin: Kulüplerin işleyiş ve etkinliklerinde herhangi bir mali zarar doğması durumunda, bu zarar kusuru olanlara ödettilir. Zarara neden olan kişi/kişilerin saptanamaması durumunda zarar kulübün Yönetim Kurulu tarafından tazmin edilir.

ONUNCU BÖLÜM

Yürürlük

Madde 16 – (1) Bu yönerge, Üniversite Senatosunda onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

ONBİRİNCİ BÖLÜM

Yürütme

Madde 17 – (1) Bu yönerge hükümlerini Maltepe Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiđi SENATO

Tarihi	Toplantı Sayısı/Karar Sayısı
28.11.2023	15/13